

## **PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ ŽÁKŮ DO ŠKOLNÍ DRUŽINY**

- Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.
- O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka, který je přihlášen k pravidelné docházce do družiny, sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Každou odchylku od těchto údajů sdělí rodiče školní družině písemně. Písemná žádost zákonného zástupce musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis. Bez této žádosti nelze žáka uvolnit. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině provádí rodiče také písemně.

## **ORGANIZACE ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY**

- Provoz školní družiny je ráno od 6:00 do 7:40 a po skončení vyučování do 15:30. Zákonní zástupci jsou tedy povinni vyzvednout své dítě nejpozději do 15:30. V případě, že tak neučiní, vychovatelka je telefonicky kontaktuje.
- Na nepovinné předměty, kroužky a hodiny v ZUŠ budou děti uvolňovány dle potřeby.
- Každé oddělení lze naplnit max. 25 žáky.
- Školní družina pravidelně využívá i jiné prostory školy – tělocvičnu, školní zahradu, hudebnu, kuchyňku a učebnu počítačů.
- Do družiny přicházejí děti pod vedením vychovatelky, pokud některé třídy končí později, předá děti vychovatelce učitelka, která v této třídě vyučovala poslední hodinu. Vychovatelka je dále povinna odvést po skončení vyučování děti do školní jídelny a tam nad nimi zajišťovat dozor.
- Družina realizuje výchovně vzdělávací činnosti zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Umožňuje žákům přípravu na vyučování.
- Činnosti školní družiny se mohou účastnit i nepřihlášení žáci, pokud se této činnosti neúčastní plný počet přihlášených žáků.
- O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy. Před každými prázdninami rozdají s dostatečným předstihem vychovatelky ŠD všem žákům navštěvujícím ŠD informace o provozu ŠD v době prázdnin. Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvlášť písemně přihlášení. Pokud má zájem alespoň sedm zákonných zástupců, otevře ředitel školy školní družinu i o prázdninách.
- Vychovatelka je povinna přihlášené žáky poučit o bezpečnosti a záznam o poučení zapsat do třídní knihy.

## POVINNOSTI ŽÁKŮ ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.
- Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.
- Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, t.j. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele ze školní družiny vyloučen.
- Žáci se chovají tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví své ani svých spolužáků.

## POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- Rodiče zajistí, aby dítě řádně navštěvovalo školní družinu.
- Dokládají písemně důvody nepřítomnosti dítěte.
- Informují vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti dítěte.
- Na vyzvání ředitele školy či vychovatelky se účastní jednání, která se týkají jejich dítěte.
- Každý měsíc zaplatí za své dítě poplatek za družinu (pokud tak neučiní, vychovatelka je na to upozorní, pokud ani potom nezaplatí, budou jejich děti ze školní družiny vyloučeny).

## PRÁVA ŽÁKŮ ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Využívají všech prostor školní družiny.
- Používají vybavení školní družiny.


## PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- Rodiče mohou kdykoliv navštívit školní družinu a zapojit se s dítětem do činnosti.
- Mohou se účastnit akcí určených pro rodiče.

## ŘEDITEL ŠKOLY

- zveřejní vnitřní řád školní družiny na přístupném místě ve školském zařízení,
- prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance a žáky školského zařízení,
- informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Mikulášovice 1.9.2021

  
Mgr. Ing. Jaroslav Píkal