

Základní škola a Mateřská škola Mikulášovice, příspěvková organizace se sídlem Mikulášovice 20, 407 79 Mikulášovice			
Pravidla pro čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb			
Č.j.: ZŠMŠMIK/22/2021 - 3 Spisový / skartační znak	/ 2021	A.1.	V5
Vypracoval:	Mgr.Ing. Jaroslav Píkal, ředitel školy		
Vydal:	Mgr.Ing. Jaroslav Píkal, ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne	3.11.2021		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.12.2021		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

Čl.I Obecné zásady

1. Při nakládání s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb /dále jen FKSP/ se škola řídí vyhláškou MF ČR č. 353/2015 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb a dalšími obecně závaznými předpisy. Účinnost vyhlášky: od 1.1.2017.
2. V souladu s §225 zákoníku práce o čerpání rozhoduje odborová organizace. Ta na našem pracovišti není, proto pravidla čerpání schvaluje pedagogická rada.
3. Škola může poskytovat příspěvek v souladu s § 3:
 - 3.1. **zaměstnancům v pracovním poměru** vzniklým pracovní smlouvou nebo jmenováním. Příspěvek může poskytnout zaměstnancům v pracovním poměru, případně zaměstnancům na mateřské dovolené. Příspěvek nelze poskytnout osobám, které konají práci na základě dohody.
 - 3.2. **důchodcům**, kteří odchází do starobního nebo invalidního důchodu
 - 3.3. **nezaopatřeným dětem**. Nezaopatřenost se posuzuje podle ustanovení § 11 až 168 zákona č. 117/1995 SB. o státní podpoře.
 - 3.4. **jiným fyzickým nebo právníckým osobám**
4. Na poskytnutí příspěvku nebo jiné plnění není právní nárok.

Čl. II Čerpání z fondu

- 1.1. Ředitel školy navrhuje čerpání prostředků z FKSP, eviduje žádosti, vyřizuje je, vše v souladu s právními předpisy.
- 2.2. Veškeré doklady o čerpání z fondu podepisuje ředitel nebo v době jeho nepřítomnosti statutární zástupce.

3.3. Příspěvek bude čerpán na tyto účely:

1. Kultura, tělovýchova a sport § 9

- příspěvek na kulturní akci pořádanou školou – vstupenky do divadla, kina (příspěvek se řídí cenou vstupenky)
- příspěvek na sportovní akci pořádanou školou
- příspěvek na kulturní nebo sportovní akci dle vlastního výběru (úhrada pouze fakturou)
- příspěvek na společné posezení ke Dni učitelů v částce **300,- Kč/os**
- příspěvek na společné posezení zaměstnanců na závěr školního roku v částce **300,- Kč/os**
- příspěvek na společné posezení zaměstnanců na závěr roku v částce **300,- Kč/os**

2. Příspěvek na stravování § 7 – ve výši **35,- Kč / oběd ve školní jídelně (čerpají pouze zaměstnanci, kteří jsou v pracovním poměru)**

- platnost od **1. 11. 2022**

3. Nákup vitaminových prostředků § 4

- 2krát ročně v hodnotě **1 000,- Kč** (prosinec), **1 000,- Kč** (červen)

4.4. Dary podle § 14

Výše darů:

- 50. výročí narození – věcný dar v hodnotě **2 000,- Kč**
- pravidelné dárcovství krve – dárkový balíček v hodnotě **1 000,- Kč**
- první odchod do důchodu – věcný dar v hodnotě do **1 000,- Kč**
- jubilea důchodců – dárkový balíček v hodnotě **500,- Kč**

Věcný dar se poskytne zaměstnanci, který má se základní školou uzavřen nepřetržitý pracovní poměr po dobu nejméně pěti let před vznikem nároku. /netýká se důchodců/

5.5. Příspěvek na vybavení ke zlepšení pracovních podmínek, a to nad rámec povinného vybavení podle § 4 odst.3

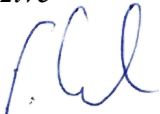
Příspěvek se poskytuje do výše volných rozpočtových prostředků.

6.6. Sociální výpomoci podle §11

Na základě písemné smlouvy lze zaměstnanci poskytnout k překlenutí tíživé finanční situace jednorázovou výpomoc až do výše 10 000,- Kč.

V Mikulášovicích 4.listopadu 2021

Základní škola a Mateřská škola
Mikulášovice, příspěvková organizace
Sídlo: č.p. 20, 407 79 Mikulášovice
IČO: 10780700


Mgr. Ing. Jaroslav Pikal
ředitel školy